



# Comune di San Michele di Ganzaria (CT)

(Città Metropolitana di Catania)

## INFORMAZIONI

ai sensi dell' art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101), sul trattamento dei dati personali delle persone (di seguito "interessati") che comunicano direttamente i propri dati personali

- titolari di P.O.
- titolari di incarichi dirigenziali
- responsabili degli uffici e servizi
- rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni
- titolari di incarichi di collaborazione esterna

### Categorie di interessati

### Titolare del trattamento

I suoi dati personali sono trattati dal **Comune di San Michele di Ganzaria**, Via Roma n.82, cap 95040, Telefono (+39) 0933 971011, c.f. 82002180873, p.iva 01180410878,

- E-mail: [segreteria@comune.sanmichelediganzaria.ct.it](mailto:segreteria@comune.sanmichelediganzaria.ct.it),
- PEC: [prot.gen@pec.comune.sanmichelediganzaria.ct.it](mailto:prot.gen@pec.comune.sanmichelediganzaria.ct.it)

### Finalità del trattamento

I dati saranno trattati dalle unità di personale o dagli organi interni autorizzati, anche avvalendosi di Responsabili del trattamento che trattano i dati per conto del Comune sulla base di un contratto o altro atto giuridico, per le seguenti finalità:

- gestire la nomina, l'attività, la cessazione, i compensi dei titolari di P.O., dei titolari di incarichi dirigenziali, dei responsabili degli uffici o dei servizi, dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, dei titolari di incarichi di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109, 110 e 111 TUEL e dall'art. 19, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- adempiere agli obblighi previsti per tali soggetti dagli artt. 14 e 15 del D.Lgs. 2013 n.33 e dalle altre norme vigenti in materia di pubblicazione.
- adempiere agli obblighi di acquisizione della dichiarazione di cause di inconferibilità o di incompatibilità degli incarichi, della comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse, delle partecipazioni azionarie e di altri interessi finanziari in conflitto di interessi con il Comune, ai sensi del DPR 2013 n. 62 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 3 del D.Lgs. 08/04/2013, n. 39.

### Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è necessario

- per adempiere obblighi legali (art. 6 lett c),
- per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (art. 6 lett.b)
- per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 lett. e) ai sensi dell'art. 50 TUEL;

Il trattamento delle categorie particolari di dati previsti dall'art. 9 Reg. Ue n.679/2016 (relativi alla salute, ecc.) è necessario

- per motivi di interesse pubblico rilevante nei casi previsti da una legge o regolamento (art. 9, 2° par. lett. g) ai sensi dell'art. 2-sexies, 2 comma, D.Lgs. 2003 n. 196
  - lett. n) in materia di accertamento dei requisiti di onorabilità e di professionalità per le nomine, per i profili di competenza del soggetto pubblico, e di cariche direttive di persone giuridiche;
  - lett. dd) instaurazione, gestione ed estinzione, di rapporti di lavoro di qualunque tipo, anche non retribuito o onorario, e di altre forme di impiego, materia sindacale, occupazione e collocamento obbligatorio, previdenza e assistenza, tutela delle minoranze e pari opportunità nell'ambito dei rapporti di lavoro, adempimento degli obblighi retributivi, fiscali e contabili, igiene e sicurezza del lavoro o di sicurezza o salute della popolazione, accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, attività ispettiva.
- ai fini di archiviazione nel pubblico interesse (art. 9, 2 par. lett. j);
- per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o della sicurezza sociale e protezione sociale, se il trattamento è autorizzato da una norma dell'Unione o da una legge o da un contratto collettivo, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato che abbia stipulato un contratto di lavoro o assimilato, ai sensi dell'art. 9, 2 par. lett b).

## **Obbligo o facoltà di conferire i dati**

Lei è tenuto a fornire i suoi dati perché sussiste un obbligo legale e contrattuale. In mancanza non sarà possibile dare corso al procedimento amministrativo che la riguarda.

## **Comunicazione dei dati e destinatari**

I dati saranno comunicati a

- Gestore servizio digitalizzazione atti amministrativi, espressamente designato quale Responsabile del trattamento
- Amministrazioni, Enti o Autorità pubbliche che hanno competenza nel procedimento.

## **Periodo di conservazione dei dati**

I suoi dati saranno conservati per il tempo stabilito dalle norme vigenti a fini amministrativi, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, osservando i seguenti termini:

- conservazione fino al termine del procedimento amministrativo;
- successiva conservazione permanente nell'archivio di deposito e successivamente, per gli affari esauriti da 40 anni, nell'archivio storico.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune , l'accesso ai propri dati personali, la rettifica di quelli inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda e possono opporsi al trattamento nei casi previsti (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Comune , agli indirizzi sopra indicati, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o PEC.

## **Reclamo all'autorità di controllo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

## **Responsabile della protezione dei dati – RPD**

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati (RPD), Avv. Salvatore Maugeri, sia telefonicamente, sia scrivendo ai seguenti indirizzi:

- Telefono: (+39) 0935683022
- per comunicazioni scritte: Via Mazzini n. 24 - 94015 Piazza Armerina (EN)
- mail: [rpdc@comune.sanmichelediganzaria.ct.it](mailto:rpdc@comune.sanmichelediganzaria.ct.it)

**Ulteriori informazioni** sono fornite con specifiche informative che vengono fornite quando l'utente accede ai singoli servizi erogati tramite l'applicazione, reperibili anche nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo <http://www.comune.sanmichelediganzaria.ct.it/privacy/> o possono essere chieste presso gli uffici del Comune oppure utilizzando i contatti e i recapiti sopra indicati.

## **Il Responsabile del procedimento**