



COMUNE DI SAN MICHELE DI GANZARIA

(Città Metropolitana di Catania)

109-A	Denominazione del trattamento	Accertamenti per Albo comunale dei privati che gestiscono strutture di accoglienza diurne o residenziali all'infuori di convenzioni e di rapporti con enti locali
-------	-------------------------------	---

Informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti presso soggetti diversi dall'interessato ai sensi dell' Artt. 14 del Regolamento UE 2016/679

Gentile Sig./Sig.ra _____ (interessato), residente in San Michele di Ganzaria via _____,

ai fini previsti dall'art 14 del Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia protezione dei dati personali (D.Lgs. 2003 n.196, mod. dal D.Lgs. 2018 n.101) il Comando della Polizia Municipale del Comune la

INFORMA

- che a seguito dell'avvio del procedimento amministrativo concernente l'accertamento relativo a privati che gestiscono strutture di accoglienza diurne o residenziali all'infuori di convenzioni e di rapporti con enti locali

i Suoi dati personali sono stati raccolti dagli uffici del Comune.

- che i Suoi dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle norme previste dal suddetto Regolamento, con l'osservanza dei diritti e degli obblighi conseguenti, esclusivamente per le finalità di seguito specificate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è il **Comune di San Michele di Ganzaria**,

Via Roma n.82, cap 95040, Telefono (+39) 0933 971011, c.f. 82002180873, p.iva 01180410878,

- E-mail: segreteria@comune.sanmichelediganzaria.ct.it,
- PEC: prot.gen@pec.comune.sanmichelediganzaria.ct.it

FINALITÀ E BASE LEGALE DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei Suoi dati personali necessari ed indispensabili viene effettuato per le seguenti finalità istituzionali:

- tenere e aggiornare l'albo comunale dei privati che gestiscono strutture di accoglienza diurne o residenziali all'infuori di convenzioni e di rapporti con enti locali, ai fini della vigilanza igienico-sanitaria sugli ambienti adibiti alla attività svolta e sul personale dipendente, ai sensi dell' Art. 27 L.R. 1986 n. 22 mod. dalla L.R. 2021 n.9;
- vigilare sull'attività svolta al fine di assicurare che venga effettuata nel pieno rispetto dei diritti fondamentali degli ospiti, tramite controlli a campione anche nei confronti delle strutture private svolgenti attività per fini di lucro che, operando al di fuori di convenzioni con i comuni, dovessero omettere di richiedere l'iscrizione all'albo comunale.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi di Legge per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il Comune, essendo il trattamento necessario

- per adempiere obblighi legali,
- per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica
- per eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell' Art. 27 L.R. 1986 n. 22 mod. dalla L.R. 2021 n.9;

Il trattamento delle categorie particolari di dati previsti dall'art. 9 Reg. Ue n.679/2016 (relativi alla salute degli ospiti della struttura, ecc.) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante nei casi previsti da una legge o regolamento per le attività di controllo, ispettive e sanzionatorie in materia di igiene e sicurezza del lavoro e di sicurezza e salute della popolazione.

Le operazioni di trattamento dei dati vengono effettuate sulle seguenti categorie di dati: (barrare i dati oggetto di trattamento ed eventualmente aggiungere altri dati che vengono trattati)

Dati comuni:

- ☐ dati comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza) ed estremi del documento di identità o di

- ☐ riconoscimento, del passaporto o del documento di identificazione degli utenti ospiti della struttura
- ☐ dati comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza) ed estremi del documento di identità o di riconoscimento, del passaporto o del documento di identificazione degli operatori della struttura
- ☐ eventuali recapiti e dati di contatto (telefono / mail)
- ☐ dati relativi alla salute degli ospiti della struttura
- ☐ _____

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E TERMINI DI CANCELLAZIONE:

I dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e verranno trattati e conservati rispettando i seguenti termini di cancellazione:

- conservazione dei dati nell'albo corrente fino alla cancellazione dall'albo e successiva conservazione permanente nell'archivio storico
- conservazione dei dati relativi ai controlli e agli accertamenti fino al termine del procedimento amministrativo di accertamento ed irrogazione delle sanzioni o fino alla scadenza dei termini di prescrizione (5 anni, salvo sospensione o interruzione del termine di prescrizione)
- in caso di contenzioso i dati pertinenti saranno conservati fino al termine dello stesso.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO:

I suoi dati personali sono raccolti dal Comune di San Michele di Ganzaria che nell'esercizio dei propri compiti istituzionali li registra ed organizza compiendo alcune operazioni (consultazione, strutturazione, conservazione, eventuale comunicazione e terzi o diffusione, utilizzazione per le proprie finalità istituzionali, ecc.) con o senza l'ausilio di strumenti informatici, telematici, o programmi gestionali in rete, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, avvalendosi

- sia di personale interno autorizzato, istruito e formato sul corretto trattamento dei dati;
- sia di Responsabili esterni del trattamento che trattano i dati per conto del Comune, per le finalità, per il tempo e con le modalità che sono loro indicate con un contratto o altro atto giuridico.

L'elenco dei soggetti designati quali Responsabili del trattamento è disponibile presso l'Ente e può essere richiesto agli indirizzi e recapiti di seguito indicati.

I dati personali acquisiti non vengono utilizzati per prendere decisioni tramite l'utilizzo di sistemi automatici che non prevedono l'intervento umano e **non vengono utilizzati per effettuare la profilazione** degli interessati.

COMUNICAZIONE DEI DATI E CATEGORIE DI DESTINATARI:

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati, nei soli casi previsti dalla Legge, a

- Assessorato Regionale per gli enti locali al quale vengono comunicati i provvedimenti di iscrizione o di cancellazione intervenuti durante l'anno precedente;
- Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro al quale vengono comunicati i controlli disposti;
- ASP3 di Catania al quale vengono effettuate le comunicazioni necessarie per le attività di vigilanza
- Questura o Commissariato di P.S. per i controlli di legge.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI TERZI O AD ALTRE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI:

I dati acquisiti dal Comune non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello spazio economico europeo né ad altre organizzazioni internazionali.

Qualora ciò fosse necessario per l'esecuzione dei compiti istituzionali, il trasferimento avverrà solo nei casi e modi previsti dal Regolamento Ue n.679/2016, in base a una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, in mancanza, in presenza delle garanzie adeguate previste dall'art. 46 del Regolamento citato o delle deroghe previste per le specifiche situazioni indicate dall'art. 47 e in tal caso l'interessato sarà specificamente informato sul nome del paese terzo, sull'esistenza delle garanzie adeguate sui mezzi per ottenere una copia di tali dati e del luogo dove siano resi disponibili.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Comune, nei casi previsti, l'**accesso** ai dati personali che li riguardano, la **rettifica** di quelli inesatti, l'**integrazione** di quelli incompleti, la **cancellazione** degli stessi, la **limitazione** del trattamento che li riguarda e possono **opporsi** al trattamento (artt.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Comune, agli indirizzi sopra indicati, nonché ai Contitolari del trattamento, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o pec, allegando un documento di riconoscimento valido per consentire di identificare l'interessato.

Reclamo all'autorità di controllo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD):

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato si può rivolgere al **Responsabile della protezione dei dati (RPD)**, **Avv. Salvatore Maugeri**, sia telefonicamente, sia scrivendo e allegando un documento di riconoscimento valido, ai seguenti indirizzi:

- Telefono: (+39) 0935683022
- per comunicazioni scritte: Via Mazzini n. 24 - 94015 Piazza Armerina (EN)
- mail: rpd@comune.sanmichelediganzaria.ct.it

Ulteriori informazioni sono fornite nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo <http://www.comune.sanmichelediganzaria.ct.it/privacy/> o possono essere chieste presso gli uffici del Comune oppure utilizzando i contatti e i recapiti sopra indicati.

Il Responsabile del procedimento _____